

**Гуманистичность,
демократичность,
аналитичность управления**

Занятие 3
26 апреля 2021 г.

26 апреля – занятие третье «Гуманистичность, демократичность, аналитичность управления»

Начало занятия–**12.00 ч.** Длительность занятия – **60 минут.**

Формат проведения – конференция в зуме.

Ведущие: Стаценко Ирина Викторовна, методист, библиотекарь.

Диденко Татьяна Владимировна, заместитель директора по ВР

Журавлева Светлана Александровна, руководитель ШМО классных руководителей.

Цитата дня: "Проблема управления, говоря общо, сводится к практическому применению двух основных умственных процессов. Какими бы целями мы ни задавались — будем ли мы руководить военными действиями армии или производством того или иного продукта обрабатывающей промышленности, — работа наша все равно сведется к этим двум процессам, а именно — к анализу и синтезу"

Система работы с классными руководителями в целях создания условий для саморазвития личности школьника – малая комментируемая постер – сессия – 20 минут.

Эффективное управление классом – деловые рекомендации из опыта работы классного руководителя группы казачьей направленности – 10 минут.

Classroom в помощь управленцу – комментируемая виртуальная экскурсия по обучающим курсам для педагогов: «Административная папка педагога» и «Создание дистанционных курсов» – 20 минут.

Рефлексия – 10 минут.

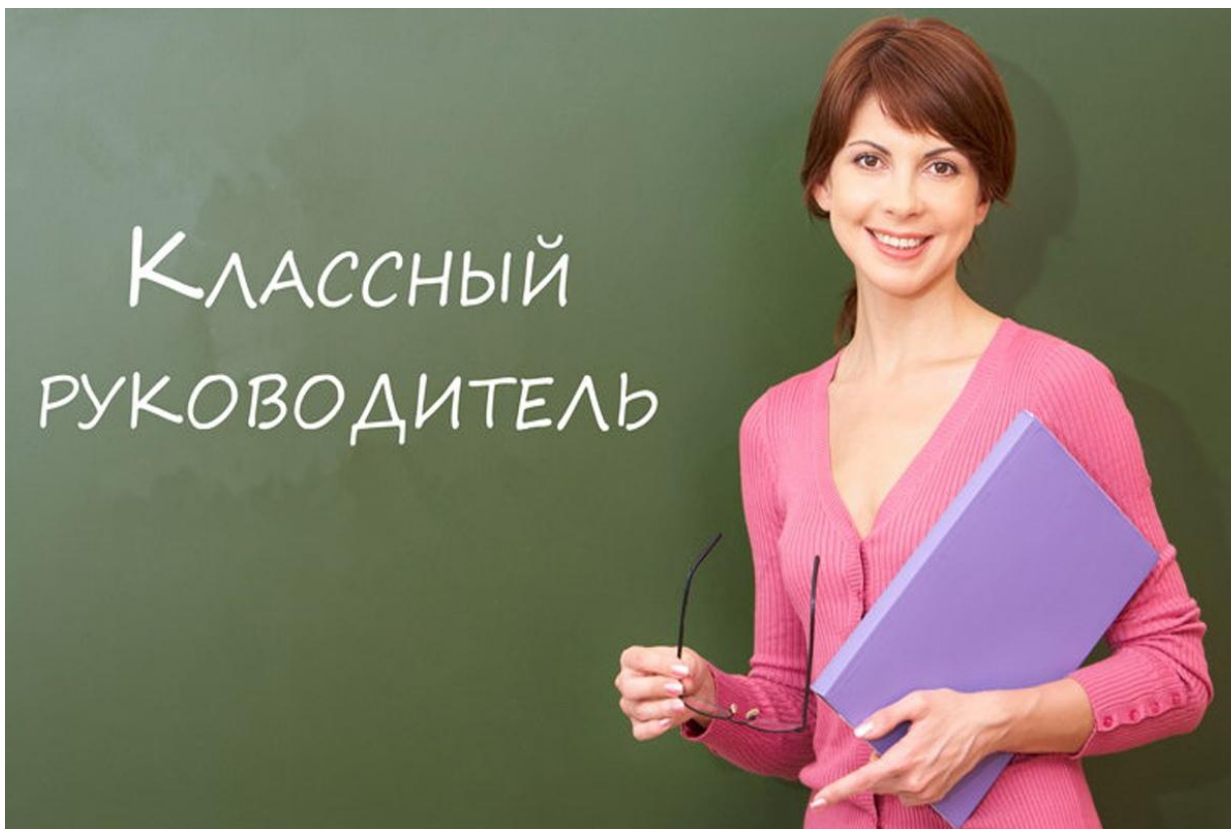
Для эффективности проведения занятия участникам необходимо иметь гугл аккаунт и вход на обучающие курсы по кодам:

- **qdy2suz** – курс «Создание дистанционных курсов»

- **fd33lew** – курс «Административная папка педагога»



Современным классным руководителем быть легко или сложно?



ПОДИУМ – ДИСКУССИЯ КАК ФОРМАТ ДИАЛОГА

Система работы с классными руководителями в целях создания условий для саморазвития личности школьника



Классный руководитель – важный человек в жизни ребенка, влияющий на становление его личности



СИСТЕМА РАБОТЫ С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ УСЛОВИЙ ДЛЯ САМОРАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ ШКОЛЬНИКА

Приоритетные направления



Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей



Информирование о нормативно-правовой и методической базе

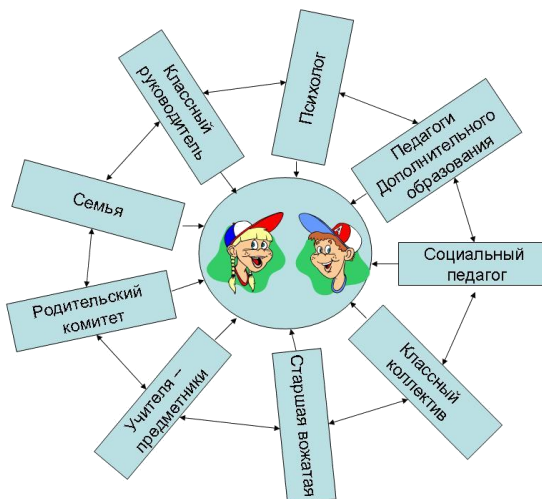


Обучающие семинары по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы



Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями

Сотрудничество



Основные модули плана работы ШМО



Организационно-методическая работа



Информационно-методическая работа



Учебно-методическая работа



Контрольно-инспекционная деятельность



Аналитико-диагностическая работа

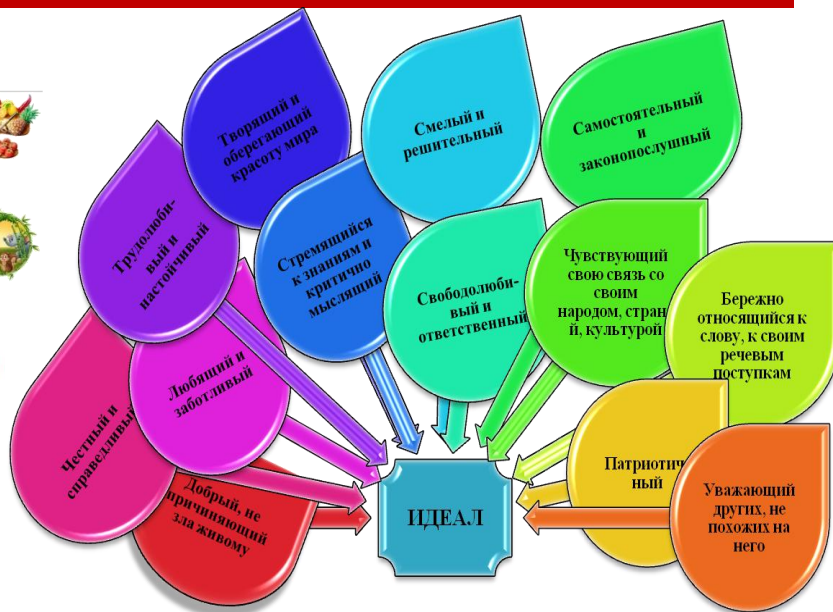


Статистико-аналитическая работа

Цель классного руководителя – создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе



САЙТ «ШКОЛЬНИК XXI ВЕКА: НОВОЕ ВРЕМЯ – НОВЫЕ ЗНАНИЯ»





СОВРЕМЕННЫЕ



ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ



НАЦИОНАЛЬНАЯ
СИСТЕМА
УЧИТЕЛЬСКОГО РОСТА

СОВРЕМЕННЫЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ

СОВРЕМЕННЫЙ
УРОК

ПРОЕКТНЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ

ИНФОРМАЦИОННО-
КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ

ТЕХНОЛОГИЯ
РАЗВИТИЯ
КРИТИЧЕСКОГО
МЫШЛЕНИЯ

ЛИЧНОСТНО -
ОРИЕНТИРОВАННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ

ТИПЫ УРОКОВ

СОВРЕМЕННЫЕ
ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ

ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ

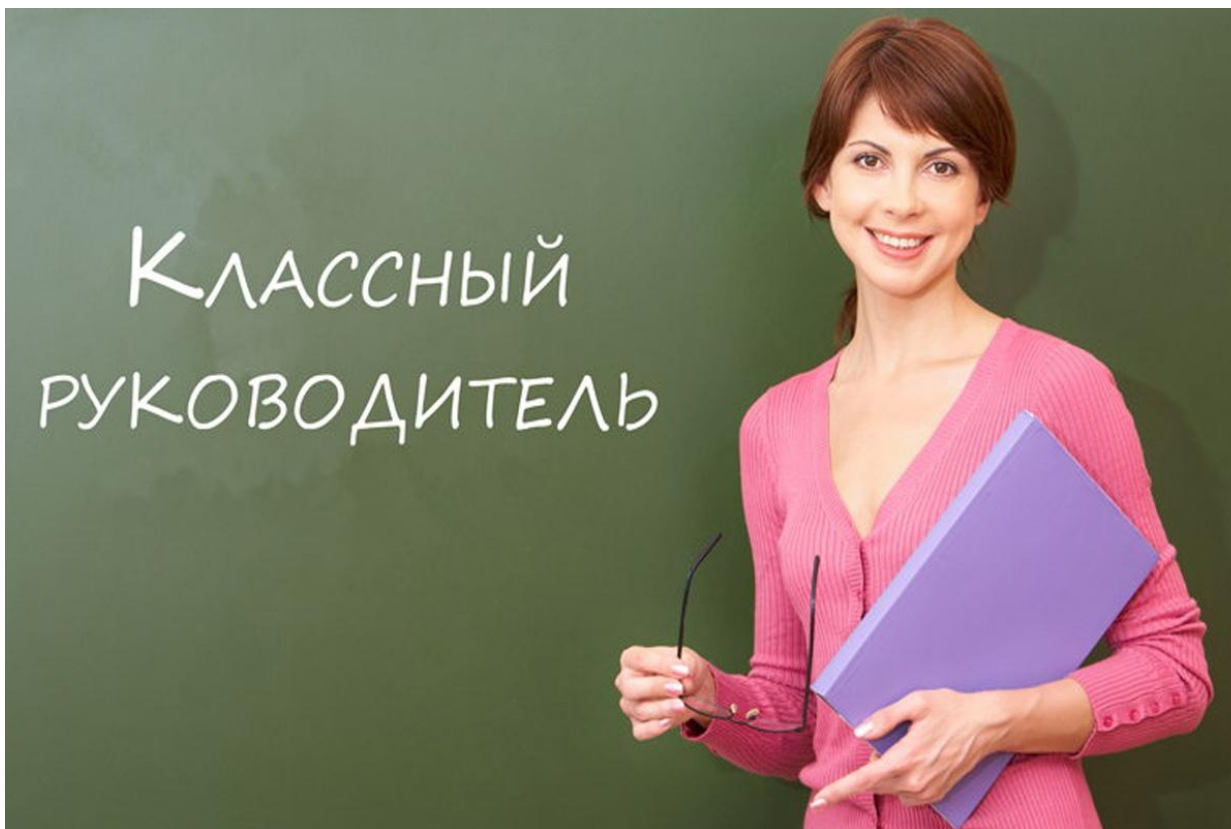
КОУЧИНГ
ТЕХНОЛОГИИ

ТЕХНОЛОГИИ
БЛОЧНО -
МОДУЛЬНОГО
ОБУЧЕНИЯ (КЕЙС)

ИГРОВЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ

ЗДОРОВЬЕ -
СБЕРЕГАЮЩИЕ
ТЕХНОЛОГИИ

Современным классным руководителем быть легко или сложно?



ПОДИУМ – ДИСКУССИЯ КАК ФОРМАТ ДИАЛОГА

Регламент дискуссии

1. Вступление - 5 минут.
2. Выступление оппонентов – 3 минуты каждому
3. Вопросы оппонентам – 30 секунд
4. Ответы на вопросы - 1,5 минуты
5. Свободный микрофон:
высказываются все желающие – 1 минута
6. Выступление экспертов - 3 минуты каждому.



Сегодня каждому выступающему дается 1 минута!

Деление на группы



От каждой школы:

Представитель, который защищает позицию «Да!»

Представитель, который защищает позицию «Нет!»

Эксперт (взвешивает все «За!» и «Против!» и выносит вердикт

Свободный микрофон

Экспертное заключение

Действия эксперта - администратора

1. Пунктуально записываем или запоминаем мнение членов коллектива по спорному вопросу.
2. Фиксируем деление коллектива на группы и оппозицию.
3. Выносим вердикт, соизмеряя необходимость введения данной инноваций с потенциалом коллектива, его настроем.
4. По окончанию дискуссии имеем «костяк» программы дальнейшей деятельности.



Спасибо за внимание!

